

УТВЕРЖДЕНО

приказом ИП Лампман В.Е.
от 20.03.2014 г. № 19/1 ОД

**Правила внутреннего распорядка
воспитанников ИП Лампман Веры Евгеньевны,
частный детский сад «Аистенок» города Белокурихи Алтайского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны для воспитанников и родителей (законных представителей) частного детского сада «Аистенок» ИП Лампман В.Е., (далее ЧДС), на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Цель правил внутреннего распорядка для воспитанников ЧДС – обеспечение безопасности детей во время их пребывания в ЧДС, выполнение режима образовательного учреждения и защиту прав воспитанников.

1.2. Настоящие правила распорядка являются обязательными для всех воспитанников ЧДС и их родителей (законных представителей). При приеме в ЧДС администрация ЧДС знакомит родителей (законных представителей) с данными правилами внутреннего распорядка.

1.3. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ЧДС в информационных уголках для родителей и размещаются на сайте ЧДС.

1.4. Настоящие Правила утверждаются руководителем ЧДС, принимаются общим собранием на неопределенный срок.

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ЧДС.

2. Режим работы ЧДС

2.1. Режим работы ЧДС: пятидневный полный 11,5 часовой день с 7.30 до 18.00, ежедневно, кроме выходных и праздничных дней. Дополнительные выходные дни устанавливаются согласно действующему законодательству РФ.

2.2. ЧДС имеет право соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и аварийных работ, в летний период).

2.3. Прием воспитанников в ЧДС осуществляется в соответствии с Положением «Правила приема и отчисления воспитанников ИП Лампман В.Е. частный детский сад «Аистенок» города Белокурихи Алтайского края».

3. Здоровье ребенка

3.1. Ежедневный прием воспитанников осуществляют воспитатели групп. Педагоги групп интересуются у родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, воспитатель детей младшей группы заносит данные

о здоровье в тетрадь приема детей. Прием детей осуществляется с 7.30 до 9.00. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками простудных и инфекционных заболеваний

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из ЧДС.

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в ЧДС только при наличии справки о перенесенном заболевании и выздоровлении.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, медицинского работника, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.5. В ЧДС запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.6. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

3.7. Медицинский работник (штатный сотрудник краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная городская больница г. Белокуроixa») по обеспечению оказания первой медико-санитарной помощи воспитанникам) осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ЧДС не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ЧДС здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.9. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ЧДС до 8.30 текущего дня. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку (установленной формы) от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.10. Оформлять заявление на сохранение места за Воспитанником в образовательной организации на период отпуска или другим уважительным причинам его отсутствия.

3.11. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, в период отпуска родителей (законных представителей), но не более 22 рабочих дней в

году в соответствии с действующим Постановлением администрации города Белокуриха Алтайского края.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация образовательного процесса в ЧДС соответствует требованиям действующего СанПиНа.

4.3. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются корректно и уважительно ко всем участникам образовательного процесса, только в отсутствии детей.

4.4. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в ЧДС родителям (законным представителям) следует обсуждать с воспитателями группы и (или) с администрацией ЧДС.

4.5. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком в ЧДС в муниципальную группу вносится в не позднее 15 числа текущего месяца, в коммерческую - с 25 по 31 число авансовым платежом, в оплату услуг следующего месяца. Без оплаты, первого числа дети в группу не принимаются. За несвоевременную оплату перерасчет не производится.

Родительская плата взимается со всех граждан. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, обучающимися в частном детском саду, реализующем образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальной группе в ЧДС взимается из расчета норматива, без затрат за питание за дни непосещения, за исключением:

- дней, пропущенных по болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);

- отсутствия ребенка в ЧДС от пяти и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более 22 рабочих дней.

. Если договор заключается не с начала месяца, то стоимость услуги насчитывается из расчета количества рабочих дней;

Родительская плата за присмотр и уход за детьми в коммерческой группе в ЧДС взимается из расчета норматива, без затрат за питание за дни непосещения, за исключением:

- отсутствия ребенка в ЧДС от пяти и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более одного календарного месяца.

. Если договор заключается не с начала месяца, то стоимость услуги насчитывается из расчета количества рабочих дней;

4.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ЧДС до 18.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ЧДС, то они должны заранее оповестить об этом воспитателя детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

4.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, которая хранится в индивидуальной кабинке воспитанника, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в летний, теплый период года).

4.9. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, крестики с цепочкой, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.10. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

4.11. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или детского сада.
- участие родителей в адаптационном периоде.
- находиться с Воспитанником в ЧДС в период его адаптации. График адаптации согласовывается с Исполнителем.
- присутствовать на любых занятиях с ребенком в образовательной организации (в том числе индивидуальных) по предварительному согласованию с заведующим ЧДС.
- защищать права и достоинства своего ребенка, не нарушая законные права и интересы других участников образовательных отношений.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя

5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно известить воспитателя, который на смене, об уходе ребёнка домой. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ЧДС и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), доверенным лицам, если те находятся в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации ЧДС.

5.6. Запрещается въезд на территорию ЧДС на своем личном автомобиле.

5.7. Запрещается давать ребенку в ЧДС жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

5.8. Родителям необходимо следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

5.9. В помещении и на территории ЧДС запрещено курение.

6. Права воспитанников ЧДС

6.1. В ЧДС реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Образовательный процесс ЧДС строится на основе основной образовательной программы дошкольной организации. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

6.3. Воспитанники ЧДС имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, принимать участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях ЧДС и города.

6.4. В случае прекращения деятельности ЧДС, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.5. Воспитанники ЧДС имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний, для занятия ими физической культурой ;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ЧДС;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ЧДС;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.6. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ЧДС осуществляет медицинская сестрой (сотрудником краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная городская больница г. Белокуриха»).

6.7. При реализации ООП ЧДС создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и физкультурно-оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ЧДС;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ЧДС, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.8. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии, обучении и социальной адаптации, оказывается:

- психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь с разрешения родителей (законных представителей).
- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ЧДС.

7.2. Дисциплина в ЧДС, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, и всех участников воспитательно-образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ЧДС не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников ЧДС проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.